ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 485
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания

Протокол от «5» июня 2026 г. №10

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школы №485

_____ А.М. Петрова

Приказ № 70 от 5.06.2026 г.

Петрова Александра Михайловна

Подписано цифровой подписью: Петрова Александра Михайловна
DN: cn=Петрова Александра Михайловна, o=ГБОУ школа 485 Московского района Санкт-Петербурга, email=school485spb@yandex.ru, c=RU
Дата: 2026.06.10 10:47:02 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания учебных достижений обучающихся 2 – 11 классов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся 2 – 11 классов» (далее – Положение) является локальным актом Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 485 с углубленным изучением французского языка Московского района Санкт-Петербурга (далее – Школа).

1.2. Положение регулирует вопросы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся по предметам базисной и инвариантной части учебного плана Школы.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами;

- Приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»;

- Санитарными правилами и нормами;

- Уставом ГБОУ школа № 485;

- Основной образовательной программой ГБОУ школа № 485.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором школы. Срок действия данного Положения не ограничен.

1.6. Цель разработки настоящего Положения: повышение качества образования посредством установления единых требований к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.

1.7. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;

- контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

- формирование положительной учебной мотивации, самооценки обучающихся и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

1.8. В Положении использованы следующие понятия и термины:

- Отметка – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах.

- Оценка учебных достижений – процесс установления степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям.

- Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания учебной дисциплины.

- Текущий контроль успеваемости – систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ

2.1. При оценивании учебной деятельности обучающегося или ее результата соблюдаются следующие основные принципы:

- справедливость и объективность, исключающая личностное отношение к обучающемуся;

- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- приоритет оценки педагога; итоговой является отметка, выставляемая педагогом;

- гибкость и вариативность форм оценивания;

- уровневый характер контроля и оценивания;

- гласность и прозрачность.

2.2. Общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности обучающегося:

2.2.1. Параметры, критерии и показатели выставления отметок по предметам размещены в электронной образовательной среде Школы.

2.2.2. Учитель вправе проводить диагностические работы для выявления уровня обученности с периодичностью, определяемой рабочей программой и календарно-тематическим планированием. Обязательная отчётность о результатах такой диагностики помимо электронного журнала не требуется.

2.2.3. Учитель использует в своей деятельности различные виды контроля: устный, письменный, тестирование.

2.2.4. Учитель комментирует отметку обучающегося в устной форме, отмечая положительные и отрицательные стороны ответа. Письменное комментирование отметки не является обязательным.

2.2.5. Обучающийся имеет возможность пересдать слабо усвоенный и ранее пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти (полугодия).

2.2.6. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) об успеваемости обучающихся с использованием электронного журнала и иных электронных средств коммуникации. Дублирование отметок в бумажный дневник не требуется.

2.2.7. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) об образовательных достижениях обучающихся.

2.2.8. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) о неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации по учебным предметам в письменном виде.

2.2.9. Классный руководитель несет персональную ответственность за достоверность выставленных оценок и своевременное информирование родителей (законных представителей) о текущей учебной успеваемости обучающихся.

3. РЕГЛАМЕНТ ОЦЕНКИ И ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. Оценке подлежат:

- объем, системность знаний, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;

- уровень развития интеллекта, навыков и умений.

4. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК

4.1. Отметки обучающимся по учебным предметам выставляются:

- во 2-9 классах – за каждую четверть и за год;

- в 10-11 классах – за каждое полугодие и за год.

4.2. Отметка за четверть/полугодие и год выставляется как среднее арифметическое (по правилам математического округления) с учетом приоритета результатов контрольных, проверочных, тестовых, зачётных работ.

Среднее арифметическое	Итоговая оценка
4,6 – 5	5
3,6 – 4,59	4
2,6 – 3,59	3
1,6 – 2,59	2

4.3. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем в соответствии с годовой отметкой, кроме учащихся, имеющих академическую задолженность.

4.4. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах учащимся, имеющим академическую задолженность, выставляется на основе работы по ликвидации академической задолженности.

4.5. Итоговые отметки выпускникам 9-го класса по общеобразовательным предметам, входящим в ОГЭ, выставляются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки и округляются по правилам математического округления; по остальным общеобразовательным предметам соответствуют годовой отметке.

4.6. Итоговые отметки по общеобразовательным предметам выпускникам 11 класса выставляются на основе среднего арифметического полугодовых, годовых отметок за 10–11 класс и экзаменационных отметок (при наличии) с применением правил математического округления.

4.7. Если в течение четверти обучающийся получил неудовлетворительную отметку, он (или его родители/законные представители) вправе обратиться к учителю с заявлением о повторной работе. Учитель предоставляет такую возможность в срок не позднее чем за одну неделю до окончания четверти в порядке, установленном локальным актом Школы.

4.8. Обучающийся имеет академическую задолженность за четверть (полугодие), если он не выполнил 2/3 (67%) обязательных заданий. Если задания не выполнены по уважительной причине (болезнь, санаторно-курортное лечение, официальный вызов на соревнования, участие в концертной деятельности и т.п.), обучающемуся предоставляется график индивидуальных консультаций на каникулах или в дополнительное время, о чём в письменной форме уведомляют обучающегося и его родителей (законных представителей). Организация ликвидации задолженности осуществляется в соответствии с графиком, утверждённым администрацией Школы. Учитель предоставляет материалы для самостоятельного изучения, но не обязан вести отдельный учёт занятий с каждым таким обучающимся в форме, не предусмотренной Приказом Минпросвещения № 779.

4.9. Сведения об обучении обучающегося в лечебном учреждении учитываются при аттестации на основании документов, предоставленных родителями (законными представителями) классному руководителю или в медицинский кабинет Школы. Учитель-предметник не обязан самостоятельно запрашивать, проверять или учитывать такие справки — соответствующая информация вносится в электронный журнал уполномоченным административным или медицинским работником.

4.10. Учащиеся 2–8, 10 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по учебным предметам, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией задолженности по соответствующим предметам в течение учебного года.

4.11. Обучающиеся основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение с согласия родителей (законных представителей) или могут выбрать иную форму получения образования.

4.12. Обучающиеся 10 класса, имеющие академическую задолженность по учебным предметам, не оставляются на повторное обучение; им предлагается иная форма получения образования.

5. ОСОБЕННОСТИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

5.1. По физической культуре обучающимся, отнесенным к основной группе, выставляются текущие и итоговые отметки с учетом состояния здоровья обучающихся, их природных физических данных и личных достижений.

5.2. Оценка успеваемости школьников, относящихся к подготовительной медицинской группе, проводится на общих основаниях, за исключением оценки выполнения тех движений, которые им противопоказаны.

5.3. Временное освобождение от уроков физической культуры допускается только с разрешения врача на основании медицинской справки.

5.4. При длительных пропусках уроков по учебному предмету обучающемуся могут быть назначены дополнительные учебные занятия (в том числе во время каникул) до конца учебного периода.

5.5. Итоговая отметка в этом случае выставляется с учетом показанных умений на дополнительных занятиях.

5.6. Для учащихся, отнесенных к специальной и подготовительной группам, отметка отражает их успехи в формировании навыков здорового образа жизни и рационального двигательного режима на основании документа из поликлиники.

5.7. При выставлении текущей отметки обучающимся специальной и подготовительной группы необходимо соблюдать особый такт, быть максимально внимательным, не унижать достоинства ученика.

5.8. В случае, если обучающемуся полностью противопоказаны занятия физической культурой, а также если он пропустил большое количество уроков по уважительной причине, то в течение учебной четверти он сдаёт реферат или проектную работу по тематике курса. Тематика определяется учителем совместно с обучающимся.

5.9. Учитель, работающий с обучающимися специальной и подготовительной группы, учитывает противопоказания и ограничения, руководствуется рекомендациями и несёт персональную ответственность за обучающихся.

5.10. Обучающиеся, имеющие спортивные разряды, профессионально занимающиеся спортом, предоставляют справку из спортивной организации с указанием результатов. Оценивание таких обучающихся происходит в индивидуальном порядке.

5.11. Освобожденные обучающиеся находятся в спортивном зале, являются участниками образовательного процесса с ограничением в соответствии с медицинскими показаниями. Учитель физической культуры несёт за их жизнь и здоровье персональную ответственность.

5.12. Учёт выполнения дополнительных занятий, рефератов и проектных работ осуществляется в электронном журнале в порядке, установленном для текущей успеваемости. Ведение отдельных журналов, ведомостей, листов учёта или папок для данной категории обучающихся не требуется.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Отношения между учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) и администрацией Школы выстраиваются на основе сотрудничества.

6.2. Права и обязанности обучающихся

6.2.1. Обучающиеся имеют право:

- на собственную аргументированную оценку своих достижений;

- на оценку своих достижений учителем;

- на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;

- на предоставление и публичную защиту результатов своей деятельности.

6.2.2. Обучающиеся обязаны:

- овладевать способами оценивания, принятыми в Школе;

- проходить промежуточную и итоговую аттестацию.

6.3. Права и обязанности учителя

6.3.1. Учитель имеет право:

- на своё аргументированное оценочное суждение по поводу учебных достижений обучающихся;

- оценивать деятельность обучающихся на основе выработанных критериев;

- фиксировать динамику развития и обучения ученика только относительно его собственных возможностей и достижений.

6.3.2. Учитель обязан:

- соблюдать настоящее Положение;

- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;

- работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;

- доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах или трудностях.

6.4. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.4.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в Школе;

- получать достоверную информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях;

- получать индивидуальные консультации учителей-предметников и социального педагога по преодолению проблем в обучении на основании личного запроса.

6.4.2. Родитель обязан:

- соблюдать такт по отношению к ребенку и учителю, любому участнику образовательного процесса;

- посещать родительские собрания и иные мероприятия, предусмотренные годовым планом работы Школы.

6.5. Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи Школы – формирования ключевых компетенций школьников.

6.6. При нарушении основных принципов обучения одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации Школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом порядке.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ школы № 485 и действует до замены его новым Положением.