ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 485
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ФРАНЦУЗСКОГО ЯЗЫКА
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Решением Педагогического Совета
Протокол от «30» марта 2026 г. № 79

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школы №485
_____ А.М. Петрова
Приказ №116 от 30.03.2026 г.

Согласовано Советом родителей
Протокол №2 от 30.03.2026

Петрова Александра Михайловна
Подписано цифровой подписью: Петрова Александра Михайловна
DN: cn=Петрова Александра Михайловна, o=ГБОУ школа 485 Московского района Санкт-Петербурга, email=school485spb@yandex.ru, c=RU
Дата: 2026.04.03 10:38:56 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учебном плане

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учебном плане (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в редакции приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732);
- Приказами Минпросвещения России об утверждении федеральных основных общеобразовательных программ (ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО);
- Уставом ГБОУ школы № 485.

1.2. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на основе индивидуализации содержания с учётом особенностей и

образовательных потребностей конкретного обучающегося и возможностей Образовательного учреждения.

1.3. Обучение по ИУП является формой организации образовательной деятельности, при которой содержание образования осваивается в соответствии с индивидуальным учебным планом, включая самостоятельную работу под контролем педагогических работников, с последующей промежуточной и итоговой аттестацией.

1.4. ИУП может быть организован для следующих категорий обучающихся:
- проявляющих повышенные способности, высокую учебную мотивацию и успешность в освоении образовательных программ;
- с ограниченными возможностями здоровья (на основании рекомендаций ПМПК);
- систематически участвующих в спортивных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, выездных мероприятиях, требующих длительного отсутствия в образовательном учреждении;
- имеющих академическую задолженность, не ликвидированную в установленные сроки (в этом случае ИУП включает меры компенсирующего воздействия);
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством и локальными актами школы.

1.5. Порядок обучения по ИУП определяется Образовательным учреждением самостоятельно в пределах осваиваемой образовательной программы с учётом федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных основных общеобразовательных программ.

1.6. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется при приёме детей в Образовательное учреждение, на родительских собраниях, а также при обращении по вопросам организации обучения по ИУП.

2. Формирование индивидуального учебного плана

2.1. ИУП разрабатывается для конкретного обучающегося на основе одного из федеральных учебных планов (ФУП), входящих в состав федеральной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования, с учётом учебного плана Образовательного учреждения.

2.2. Ответственным за разработку ИУП является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. При формировании ИУП может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, модулей, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.4. ИУП составляется на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей).

2.5. ИУП определяет:
- перечень учебных предметов, курсов, модулей;
- трудоёмкость их освоения (в академических часах);
- последовательность и распределение по периодам обучения (при сроке более одного года);
- формы промежуточной аттестации;
- иные виды учебной деятельности.

2.6. Содержание ИУП должно соответствовать требованиям ФГОС и ФОП по соответствующему уровню образования.

2.7. При реализации ИУП допускается использование различных образовательных технологий, включая дистанционные, электронное обучение, обучение с применением сетевых форм.

3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется:
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- по заявлению совершеннолетних обучающихся.

3.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья перевод на ИУП осуществляется с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

3.3. В заявлении указываются срок, на который предоставляется ИУП, а также обоснование необходимости перехода на обучение по ИУП.

3.4. Заявления принимаются в течение учебного года в сроки, установленные календарным графиком Образовательного учреждения, но не позднее 15 мая текущего учебного года (если иной срок не установлен приказом директора для конкретных случаев).

3.5. Обучение по ИУП начинается:
- с начала учебного года;
- либо с даты, указанной в заявлении.

3.6. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

3.7. ИУП утверждается решением Педагогического совета Образовательного учреждения.

3.8. Обучающемуся по ИУП обеспечиваются:
- консультации по учебным предметам;
- доступ к библиотечному фонду;
- возможность использования предметных кабинетов для лабораторных и практических работ;
- иные условия, предусмотренные Уставом и локальными актами школы.

3.9. Индивидуальное расписание занятий, календарно-тематическое планирование рабочих программ, количество часов, формы и сроки промежуточного и итогового контроля, а также педагогический состав утверждаются приказом директора.

3.10. Обучающиеся, переведённые на ИУП, обязаны выполнять утверждённый индивидуальный учебный план и посещать предусмотренные им учебные занятия.

4. Требования к индивидуальному учебному плану начального общего образования

4.1. ИУП начального общего образования формируется в соответствии с федеральным учебным планом ФОП НОО и включает обязательные учебные предметы: русский язык и литературное чтение, математика и информатика, обществознание и естествознание (окружающий мир), иностранный язык, основы религиозных культур и светской этики, искусство, технология, физическая культура.

4.2. Индивидуализация содержания может осуществляться за счёт внеурочной деятельности и выбора учебных курсов из части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.3. Количество учебных занятий за 4 года обучения должно составлять не менее 2 904 часов и не более 3 345 часов (с учётом санитарно-эпидемиологических требований).

4.4. Нормативный срок освоения программы – 4 года. ИУП может предусматривать ускоренное обучение (уменьшение срока не более чем на 1 год).

4.5. Для детей с ОВЗ срок освоения программы может быть увеличен в соответствии с рекомендациями ПМПК.

5. Требования к индивидуальному учебному плану основного общего образования

5.1. ИУП основного общего образования формируется в соответствии с федеральным учебным планом ФОП ООО и включает обязательные учебные предметы:
- русский язык и литература;
- иностранные языки (один иностранный язык является обязательным);
- математика и информатика;
- общественно-научные предметы;

- естественно-научные предметы;
- искусство;
- технология;
- физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности.

5.2. Второй иностранный язык не является обязательным для всех обучающихся и включается в ИУП при наличии заявления родителей (законных представителей) и возможности Образовательного учреждения.

5.3. Количество учебных занятий за 5 лет – не менее 5 267 часов и не более 6 020 часов.

5.4. Нормативный срок освоения программы – 5 лет. Допускается ускоренное обучение (уменьшение срока не более чем на 1 год).

6. Требования к индивидуальному учебному плану среднего общего образования

6.1. ИУП среднего общего образования формируется на основе одного из профильных или универсального федеральных учебных планов, входящих в ФОП СОО.

6.2. Обязательными учебными предметами (базовый уровень) являются:
- русский язык;
- литература;
- иностранный язык;
- математика;
- история;
- физическая культура;
- основы безопасности жизнедеятельности.

6.3. Остальные предметы (в том числе на углублённом уровне) включаются в ИУП в соответствии с выбранным профилем и выбором участников образовательных отношений.

6.4. Объём учебной нагрузки за два года обучения определяется федеральным учебным планом, но не может превышать предельно допустимую аудиторную нагрузку, установленную санитарными правилами.

6.5. Нормативный срок освоения программы – 2 года. Допускается ускоренное обучение (уменьшение срока не более чем на 1 год).

7. Контроль, промежуточная и итоговая аттестация

7.1. Образовательное учреждение осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися, переведёнными на ИУП.

7.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ школы № 485.

7.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший индивидуальный учебный план.

8. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение

8.1. Финансовое обеспечение реализации ИУП осуществляется в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг.

8.2. Материально-техническая база Образовательного учреждения должна обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов.

9. Порядок управления и документооборот

9.1. При организации обучения по ИУП в Образовательном учреждении ведутся следующие документы:
- заявление родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося;
- решение Педагогического совета об утверждении ИУП;
- приказ директора о переводе на обучение по ИУП;
- индивидуальное расписание занятий (утверждается директором);
- журнал учёта обучения по ИУП.

9.2. Контроль за своевременным проведением занятий, посещаемостью и ведением журнала осуществляется заместителем директора по УВР не реже 1 раза в четверть.

10. Порядок принятия и срок действия Положения

10.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, утверждается приказом директора и вступает в силу с момента его утверждения.

10.2. Положение действует до принятия новой редакции. Изменения и дополнения вносятся в соответствии с изменениями федерального законодательства и локальных актов Образовательного учреждения.

10.3. Новая редакция Положения принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора, после чего предыдущая редакция утрачивает силу.